

Postgrado en Recursos Humanos y selección de personal

Titulación de postgrado emitida por Mediterránea Business School

Módulos:

- Los Recursos Humanos en la empresa (MBSRRHHEMP)
- Selección, formación y motivación de los Recursos Humanos (MBSSFMRRHH)

¿Qué vas a aprender?

- Planificar el diseño organizacional de una empresa
- Analizar, valorar y describir puestos de trabajo
- Procesar candidaturas, estructurar plantillas y llevar a cabo una labor de selección de personal eficiente
- Motivar y formar al capital humano
- Dirigir por objetivos
- Asesorar a los candidatos en su carrera profesional acorde al mercado laboral actual



TEMARIO RESUMEN

MÓDULO 1: LOS RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA

RECURSOS HUMANOS

1. CULTURA Y DISEÑO ORGANIZATIVO
2. ANÁLISIS DE PUESTOS DE TRABAJO, PLANIFICACIÓN Y SELECCIÓN
3. POLÍTICA RETRIBUTIVA, VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
4. COMUNICACIÓN INTERNA. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO
5. MOTIVACIÓN LABORAL
6. FORMACIÓN Y DESARROLLO

DISEÑO ORGANIZACIONAL

1. ESTRUCTURA, FUNCIONES Y PROCESOS EN UNA ORGANIZACIÓN
2. DISEÑO ORGANIZATIVO, MODELOS ESTRUCTURALES Y CICLOS DE VIDA

PLANIFICACIÓN DE RRHH. ANÁLISIS, DESCRIPCIÓN Y VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

1. PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
2. ANÁLISIS Y DESCRIPCIÓN DE PUESTOS (ADP)



3. VALORACIÓN DE PUESTOS

GESTIÓN DE LAS RETRIBUCIONES. DIRECCIÓN POR OBJETIVOS

1. DIRECCIÓN POR OBJETIVOS (DPO)
2. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
3. POLÍTICA RETRIBUTIVA
4. SISTEMAS DE COMPENSACIÓN E INCENTIVOS

MÓDULO 2: SELECCIÓN, FORMACIÓN Y MOTIVACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

SELECCIÓN DE PERSONAL

1. INTRODUCCIÓN
2. RECLUTAMIENTO
3. SELECCIÓN DE PERSONAL
4. SELECCIÓN BASADA EN COMPETENCIAS

FORMACIÓN Y DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS

1. PLAN DE FORMACIÓN
2. DESARROLLO DE LOS RECURSOS HUMANOS
3. PROCESO FORMATIVO
4. FORMACIÓN ONLINE

MOTIVACIÓN LABORAL



1. CONCEPTOS BÁSICOS
2. TEORÍAS Y MODELOS
3. TÉCNICAS DE MOTIVACIÓN LABORAL
4. OTROS FACTORES

COMUNICACIÓN INTERNA

1. COMUNICACIÓN
2. COMUNICACIÓN INTERNA
3. COMUNICACIÓN EN EL SIGLO XXI

COACHING Y MENTORING

1. INTRODUCCIÓN
2. EL PROCESO DE COACHING
3. TIPOS DE COACHING
4. COMPETENCIAS DEL COACH
5. HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS
6. ACREDITACIÓN DEL COACH
7. ORIENTACIÓN PROFESIONAL O MENTORING

